

دانشگاه علوم پزشکی کرمان

دانشکده پرستاری و مامایی رازی

فرایند تخصیص کلاس به نهادها و انجمن ها

- ۱- درخواست نهاد موردنظر به معاونت دانشجویی و فرهنگی
- ۲- اعلام به دفتر برنامه ریزی بعد از تایید معاونت دانشجویی و فرهنگی
- ۳- تایید مسئول واحد برنامه ریزی در صورت داشتن شرایط اختصاص کلاس یا لینک مجازی کلاس
- ۴- بررسی زمانی و مکانی کلاس یا لینک مجازی کلاس
- ۵- اختصاص کلاس یا لینک مجازی کلاس
- ۶- اعلام به نهاد مربوطه و انجمن مربوطه
- ۷- اعلام به واحد سمعی بصری و یا واحد انفورماتیک (لینک مجازی کلاس) و درج در برنامه کلاسی

نمودار فرایند تخصیص کلاس به نهادها و انجمن ها

شروع

نهاد مربوطه
درخواست نهاد موردنظر به معاونت دانشجویی و فرهنگی
معاون دانشجویی
اعلام به دفتر برنامه ریزی بعد از تایید معاونت دانشجویی و فرهنگی
مسئول واحد برنامه ریزی
تایید مسئول واحد برنامه ریزی در صورت داشتن شرایط اختصاص کلاس یا لینک مجازی کلاس
کارشناس برنامه ریزی
بررسی زمانی و مکانی کلاس یا لینک مجازی کلاس
کارشناس برنامه ریزی
اختصاص کلاس یا لینک مجازی کلاس

کارشناس برنامه ریزی
اعلام به نهاد مربوطه و انجمن مربوطه
کارشناس برنامه ریزی
اعلام به واحد سمعی بصری و یا واحد انفورماتیک (لینک مجازی کلاس) درج در برنامه کلاسی

پایان